

Số: /QĐ – UBND

Quy Kỳ, ngày tháng 01 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

### Phân công nhiệm vụ chức danh công chức Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và môi trường

#### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ QUY KỲ

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Nghị định 33/2023/NĐ-CP, ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ công văn số 4477/UBND – NV ngày 25/8/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Định Hóa về việc triển khai thực hiện Nghị định số 33/2023/NĐ-CP của Chính phủ;

Theo đề nghị của công chức Văn phòng – Thống kê.

#### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phân công nhiệm vụ chức danh công chức Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và môi trường cụ thể như sau:

#### Công chức Hoàng Văn Việt thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã trong các lĩnh vực về quản lý đất đai, địa giới đơn vị hành chính, tài nguyên, xây dựng, đô thị, giao thông, nông thôn trên địa bàn cấp xã theo quy định của pháp luật;

b) Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân cấp xã xây dựng, triển khai thực hiện các quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, ngành, lĩnh vực thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp xã hoặc của cấp trên đã phê duyệt triển khai trên địa bàn cấp xã;

c) Thu thập thông tin, tổng hợp số liệu, bảo quản hồ sơ và xây dựng các báo cáo liên quan đến thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân cấp xã về đất đai, địa giới đơn vị hành chính, tài nguyên, xây dựng, đô thị, giao thông, nông thôn trên địa bàn cấp xã;

d) Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân cấp xã trình Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định giao đất, thu hồi đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với hộ gia đình, cá nhân; lập sổ địa chính đối với chủ sử dụng đất hợp pháp; hướng dẫn thủ tục thẩm tra đề xác nhận tổ chức, hộ gia đình, cá nhân đăng ký đất đai, thực hiện các quyền công dân liên quan tới đất đai trên địa bàn cấp xã; phối hợp với công chức khác thực hiện các thủ tục hành chính trong việc tiếp nhận hồ sơ và thẩm tra để xác minh nguồn gốc, hiện trạng đăng ký và sử dụng đất đai, tình trạng tranh chấp đất đai và biến động về đất đai trên địa bàn;

đ) Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân cấp xã xây dựng các hồ sơ về việc cấp phép cải tạo, xây dựng các công trình, nhà ở trên địa bàn để Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định hoặc trình Ủy ban nhân dân cấp huyện xem xét, quyết định; công tác xây dựng, giám sát về kỹ thuật trong việc xây dựng các công trình phúc lợi ở địa phương;

e) Phụ trách các công việc thuộc lĩnh vực đất đai, địa giới đơn vị hành chính, tài nguyên, môi trường, xây dựng, đô thị, giao thông, nông nghiệp, nông thôn tại trung tâm giao dịch hành chính một cửa, một cửa liên thông theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã;

g) Thực hiện những nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã và quy định của pháp luật có liên quan.

**Điều 2.** Văn phòng - Thống kê xã, Kế toán ngân sách xã, các ngành cùng Ông Hoàng Văn Hướng chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Phòng NV huyện;
- BTV Đảng ủy;
- TTHĐND, UBND xã;
- Như Điều 3;
- Lưu: VP.

**CHỦ TỊCH**

**Luân Đức Quỳnh**

