

Số: 69/KH-UBND

Quy Kỳ, ngày 09 tháng 4 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (Par Index), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (Sipas) xã Quy Kỳ năm 2024

Ngày 05/4/2024, UBND huyện Định Hóa tổ chức hội nghị tổng kết công tác CCHC, công bố chỉ số CCHC, chỉ số hài lòng năm 2023. Chỉ số cải cách hành chính xã Quy Kỳ năm 2023 thực hiện được 82,25/100 điểm, xếp nhóm tốt. Về thứ hạng: xếp thứ 11 trên 23 xã, Thị Trấn. Đối với kết quả đo lường sự hài lòng của tổ chức, cá nhân xã Quy Kỳ đạt 88,57/100 điểm, xếp thứ 11/23 xã, thị trấn.

Để có được kết quả trên, Đảng ủy- HĐND-UBND xã Quy Kỳ đã chỉ đạo quyết liệt, sát sao trong triển khai thực hiện CCHC. Tuy nhiên việc thực hiện của một số cơ quan, đơn vị, bộ phận, chuyên môn được giao chủ trì thực hiện các tiêu chí, thành phần chưa đạt yêu cầu, một số tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2023 chưa được cải thiện hoặc bị mất điểm, giảm điểm. Để tiếp tục duy trì, phát huy những kết quả đạt được, đồng thời cải thiện và khắc phục những tồn tại, hạn chế. UBND xã Quy Kỳ ban hành Kế hoạch duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2024, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021 - 2030; Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch CCHC huyện Định Hóa giai đoạn 2021-2025; kế hoạch CCHC xã Quy Kỳ giai đoạn 2021-2025 đảm bảo đạt được mục tiêu đề ra.

- Duy trì và nâng cao kết quả những tiêu chí, tiêu chí thành phần có điểm số cao; khắc phục những tiêu chí, tiêu chí thành phần bị mất điểm hoặc có điểm số thấp. Phấn đấu, năm 2024 Chỉ số CCHC tăng cả về điểm số, thứ hạng, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính của xã Quy Kỳ được giữ vững so với năm 2023.

### 2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh công tác chỉ đạo, điều hành của cấp ủy Đảng, Chính quyền địa phương, gắn trách nhiệm của người đứng đầu vào việc thực hiện công tác cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính.

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 12/01/2024 của UBND xã Quy Kỳ về ban hành kế hoạch thực hiện công tác CCHC năm 2024 và

các văn bản chỉ đạo về duy trì, cải thiện, nâng cao các Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2024.

- Tiếp tục thực hiện đồng bộ các giải pháp đẩy mạnh CCHC, cải cách TTHC. Với phương châm đổi mới tư duy từ nền “hành chính quản lý” sang “hành chính phục vụ”, xây dựng chính quyền đồng hành, phục vụ, hướng tới sự hài lòng của doanh nghiệp và người dân, thực hiện tốt cơ chế “một cửa liên thông”, tăng cường giải quyết TTHC trên môi trường điện tử và rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục đầu tư. Đồng thời, chú trọng nâng cao trình độ chuyên môn, trách nhiệm, đạo đức công vụ, tinh thần làm việc và văn hóa ứng xử của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ, nhất là đối với cán bộ thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận một cửa cấp xã.

- Các cơ quan, đơn vị liên quan cùng toàn thể cán bộ, công chức được giao chủ trì thực hiện các nội dung, lĩnh vực của Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính đánh giá đúng thực trạng, kết quả thực hiện các nội dung liên quan và chủ động, tích cực trong tham mưu UBND xã chỉ đạo thực hiện; đề ra các giải pháp, biện pháp cụ thể, tổ chức triển khai tại từng cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ công chức nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả (tăng điểm số, tăng thứ hạng) các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần của Chỉ số thuộc trách nhiệm của ngành.

- Bám sát các tiêu chí theo dõi, đánh giá của Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính và các văn bản hướng dẫn của Bộ, ngành Trung ương, của tỉnh, của huyện, của xã về CCHC.

- Phân công rõ trách nhiệm và nhiệm vụ theo nguyên tắc “rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả” cho từng cơ quan, đơn vị và từng cán bộ, công chức nhằm khắc phục những tiêu chí, những nội dung mất điểm, có điểm số thấp, những hạn chế của Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính đã chỉ ra.

## **II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

*(Có Biểu phân công nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo)*

## **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

**1.** Tiếp tục nâng cao nhận thức của cấp ủy, chính quyền địa phương, đội ngũ cán bộ, công chức, đặc biệt là phát huy vai trò, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính trong thực hiện nhiệm vụ CCHC và trong việc cải thiện và nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính công.

**2.** Triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Chương trình CCHC tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 188/KH-UBND ngày 24/12/2022 của UBND tỉnh Thái Nguyên Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên năm 2023; Quyết định số 8084/QĐ-

UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện Định Hóa về Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước huyện Định Hóa giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 12/01/2024 của UBND xã Quy Kỳ về thực hiện cải cách hành chính năm 2024; Chương trình hành động số 07-CTr/HU ngày 12/7/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện Định Hóa về việc thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 31/12/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về Chương trình chuyển đổi số tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 19/7/2021 của UBND huyện về Chương trình chuyển đổi số huyện Định Hóa giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 và các Kế hoạch năm trong thực hiện các nhiệm vụ trên.

**3.** Tiếp tục thực hiện đồng bộ các giải pháp đẩy mạnh CCHC, cải cách TTHC. Với phương châm đổi mới tư duy từ nền “hành chính quản lý” sang “hành chính phục vụ”, xây dựng chính quyền đồng hành, phục vụ, hướng tới sự hài lòng của doanh nghiệp và người dân, thực hiện tốt cơ chế “một cửa liên thông”, tăng cường giải quyết TTHC trên môi trường điện tử và rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục đầu tư. Đồng thời, chú trọng nâng cao trình độ chuyên môn, trách nhiệm, đạo đức công vụ, tinh thần làm việc và văn hóa ứng xử của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ, nhất là đối với cán bộ tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã.

**4.** Tiếp tục thực hiện và nâng cao chất lượng, hiệu quả tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC tại Bộ phận một cửa cấp xã. Tổ chức tự kiểm tra tại đơn vị để kịp thời chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính. Tập trung vào kiểm tra việc “tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, công việc phục vụ người dân, doanh nghiệp”; đồng thời đề xuất xử lý nghiêm những cán bộ, công chức có biểu hiện né tránh, đùn đẩy, sợ trách nhiệm, không dám làm; giải quyết công việc chậm, muộn, yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp thành phần hồ sơ trái quy định, tiêu cực, gây phiền hà, nhùng nhịu.

**5.** Đổi mới mạnh mẽ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, nâng cao chất lượng giải quyết TTHC phục vụ người dân và doanh nghiệp. Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC làm cơ sở để người dân, tổ chức không phải cung cấp lại thông tin mà trước đó đã giải quyết TTHC thành công. Rà soát, đảm bảo cung cấp dịch vụ công trực tuyến thuận lợi nhất cho người dân, doanh nghiệp, qua đó nâng cao chất lượng, hiệu quả và cung cấp dịch vụ công trực tuyến ngày càng thực chất hơn.

**6.** Công khai 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết và các nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, minh bạch quy trình, thủ tục, lệ phí, thời gian, tiến độ, người giải quyết, trách nhiệm của từng cá nhân cán bộ công chức có trách nhiệm giải quyết. 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết được thực hiện tiếp nhận, giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa

liên thông theo quy định. Qua đó góp phần tạo đột phá trong cải cách TTHC; giải quyết tốt quyền và lợi ích chính đáng của công dân, tổ chức, doanh nghiệp.

**7.** Rà soát, kiến nghị xử lý những vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật. Nâng cao chất lượng ban hành văn bản pháp luật; nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

**8.** Tập trung tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, công khai đầy đủ văn bản pháp luật, cơ chế, chính sách rộng rãi đến mọi đối tượng và người dân trên địa bàn biết và thực hiện; Tổ chức tuyên truyền, triển khai đầy đủ nội dung Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở đến các xóm/tổ dân phố trên địa bàn; đồng thời đẩy mạnh kiểm tra, giám sát việc thực hiện Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở tại UBND cấp xã.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị:**

- Căn cứ nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này, Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 12/01/2024 của UBND xã về thực hiện công tác CCHC năm 2024 và các văn bản triển khai về công tác CCHC, khẩn trương thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ nhiệm vụ đề ra và định kỳ báo cáo tình hình thực hiện trong báo cáo công tác CCHC theo quy định.

- Giao Văn phòng – Thống kê, cán bộ, công chức xã Quy Kỳ và cơ quan liên quan có trách nhiệm triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính được phân công và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã Quy Kỳ về điểm số các tiêu chí, tiêu chí thành phần được giao chủ trì, theo dõi.

**2. Đối với cán bộ, công chức được giao tham mưu triển khai nhiệm vụ về cải cách hành chính:**

##### **2.1. Văn phòng – Thống kê**

- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 12/4/2024 của UBND xã Quy Kỳ về thực hiện công tác CCHC năm 2024; kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 03/01/2024 về tổ chức triển khai thực hiện nâng cao chỉ số CCHC năm 2024; công văn số 01/UBND-VP ngày 02/01/2024 và công văn số 02/UBND-VP ngày 02/01/2024 về phân công chuẩn bị các văn bản, tài liệu để chấm điểm xác định chỉ số CCHC năm 2024. Tổng hợp trình Lãnh đạo UBND xã và báo cáo UBND huyện Định Hóa theo quy định.

- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức căn cứ vào bộ tiêu chí Chấm Chỉ số CCHC cấp xã, thực hiện các giải pháp đồng bộ khắc phục những hạn chế còn tồn tại trong năm 2023, đưa ra giải pháp thiết thực nhằm duy trì, nâng cao cải thiện và nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính cấp huyện, cấp xã năm 2024.

##### **2.2. Công chức Tài chính – Kế toán**

- Tiếp tục thực hiện cơ chế khoán kinh phí hành chính và cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm;
- Thực hiện xử lý các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách. Tham mưu UBND xã thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ.
- Tiếp tục thực hiện công khai minh bạch theo quy định của Luật Ngân sách và các quy định có liên quan.
- Tăng cường tham mưu các giải pháp, biện pháp cải thiện môi trường đầu tư, thu hút các doanh nghiệp trong và ngoài nước đầu tư các dự án trên địa bàn.
- Tập trung các biện pháp tăng nguồn thu, giảm chi thường xuyên, tăng chi cho đầu tư phát triển; chống tiêu cực, tham nhũng trong việc sử dụng tài chính công. Tăng cường các giải pháp quản lý tài chính, ngân sách nhà nước, chống thất thoát, chống tiêu cực, lãng phí trong sử dụng tài chính công và cơ cấu lại chi cho đầu tư phát triển đảm bảo yêu cầu của Chính phủ, Bộ Tài chính đề ra.

### **2.3. Công chức Văn hóa – Xã hội**

- Tiếp tục tham mưu các giải pháp đảm bảo thực hiện mục tiêu của Chương trình hành động số 07- CTr/HU ngày 12/7/2021 của BCH Đảng bộ huyện Định Hóa về thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 31/12/2020 của BCH Đảng bộ tỉnh về Chương trình chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 156/KH- UBND ngày 19/7/2021 của UBND huyện thực hiện Chương trình chuyển đổi số huyện Định Hóa giai đoạn 2021 – 2025, định hướng đến năm 2030.
- Đẩy mạnh việc sử dụng các ứng dụng trong nội bộ cơ quan nhà nước, góp phần tiết kiệm thời gian, chi phí hoạt động, đổi mới phương thức làm việc: Hệ thống Quản lý văn bản đi đến và điều hành tỉnh Thái Nguyên; Hệ thống thư điện tử tại địa chỉ: <http://mail.thainguyen.gov.vn>; Cổng/trang thông tin điện tử; Sổ tay Đảng viên điện tử...
- Đẩy mạnh chuyển đổi số, xây dựng chính quyền số, công dân số; kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 01/2/2024 của UBND huyện Kế hoạch chuyển đổi số Định Hóa năm 2024; kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 11/01/2024 của UBND xã Quy Kỳ về thực hiện chuyển đổi số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2024. Tăng cường công tác tuyên truyền triển khai Đề án 06 của Thủ tướng Chính phủ Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa xã.
- Tăng cường công tác tuyên truyền, duy trì nâng cao chất lượng các chuyên trang, chuyên mục, bài, bản tin về CCHC và các chỉ số PARINDEX, PAPI, công tác chuyển đổi số.

- Tổ chức, thực hiện quy trình rà soát hộ nghèo, cận nghèo, công khai danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quy định.

- Rà soát đề nghị cấp trên cấp thẻ bảo hiểm y tế đối với các đối tượng trẻ em dưới 6 tuổi, người có công, thuộc hộ nghèo, dân tộc thiểu số.

#### **2.4. Công chức Tư pháp**

- Thực hiện thẩm định văn bản QPPL đảm bảo đúng quy định của pháp luật. Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trên địa bàn xã.

- Đẩy mạnh công tác phổ biến giáo dục pháp luật và công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn huyện.

- Rà soát, kiến nghị xử lý những vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật. Nâng cao chất lượng ban hành văn bản pháp luật; nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn.

- Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính; đảm bảo 350 hồ sơ trở lên số xã cung cấp dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính.

#### **2.5. Khối giáo dục; Trạm y tế**

- Triển khai thực hiện đồng bộ các giải pháp cụ thể nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo, đảm bảo cho trẻ em trong độ tuổi đi học được đến trường.

- Đẩy mạnh thực hiện Nghị định số 80/2017/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính phủ quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường nhằm nâng cao chất lượng cung ứng dịch vụ công về giáo dục, đào tạo: Cải thiện điều kiện tối thiểu của trường tiểu học, đặc biệt chú trọng các tiêu chí sĩ số lớp, cơ sở vật chất, nước uống, vệ sinh... tình trạng chạy trường, chạy lớp.

- Tăng cường công khai các khoản thu, chi tài chính của nhà trường, lớp với phụ huynh học sinh, giữ mối liên hệ thường xuyên, mật thiết giữa giáo viên và phụ huynh học sinh; kiểm soát chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm trên địa bàn.

- Tiếp tục thực hiện công tác khám chữa bệnh ban đầu cho nhân dân; tổ chức tiêm phòng đủ các mũi tiêm cho trẻ trong độ tuổi theo quy định; tham mưu đảm bảo cơ sở vật chất của đơn vị trạm y tế, phục vụ công tác khám chữa bệnh cho nhân dân.

#### **2.6. Công chức Địa chính – Xây dựng**

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Đề án tăng cường Quản lý nhà nước về Bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025.

- Thực hiện công khai Quy hoạch, Kế hoạch sử dụng đất và các Quyết định giao, cho thuê đất, bồi thường, hỗ trợ và tái định cư kịp thời, chính xác.

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến rộng rãi Luật Đất đai, Luật Tài nguyên nước, Luật Bảo vệ môi trường và các văn bản có liên quan. Tăng cường công khai, minh bạch và thực hiện việc kiểm tra, giám sát quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quy trình thu hồi

đất. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong lĩnh vực quản lý tài nguyên và môi trường.

- Tổ chức thực hiện nghiêm các quy định về giải quyết TTHC trong lĩnh vực đất đai, môi trường, khoáng sản và tài nguyên nước. Tham mưu, giải quyết các điểm có tranh chấp, khiếu kiện về đất đai theo thẩm quyền hoặc báo cáo cơ quan, đơn vị có thẩm quyền giải quyết.

- Số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết; Phối hợp rà soát, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC để thúc đẩy việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

### **2.7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức thành viên**

- Phát huy vai trò của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức thành viên các cấp trong việc tuyên truyền, vận động nhân dân giám sát đối với hoạt động của cơ quan Nhà nước, việc thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức đồng thời tuyên truyền, nâng cao nhận thức của người dân về quyền, nghĩa vụ của công dân trong việc thực hiện các quy định của pháp luật.

Trên đây là kế hoạch duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính xã Quy Kỳ năm 2024.

#### ***Nơi nhận:***

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND-UBND;
- TT UB MTTQ;
- Trường học; trạm y tế;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Luân Đức Quỳnh**

**PHỤ LỤC****PHÂN CÔNG THỰC HIỆN KẾ HOẠCH DUY TRÌ, CẢI THIỆN VÀ NÂNG CAO CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, CHỈ SỐ HÀI LÒNG VỀ SỰ PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH XÃ QUY KỲ NĂM 2024***(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày 09 tháng 4 năm 2024 của UBND xã Quy Kỳ)*

Số TT	Nội dung công việc	Yêu cầu năm 2024	Thời gian muộn nhất hoàn thành	Phân công nhiệm vụ	
				Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp
<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH</b>				
1	Đề xuất các giải pháp, sáng kiến trong công tác cải cách hành chính đáp ứng yêu cầu theo tiêu chí của Chỉ số CCHC đề ra	Tối thiểu 01 sáng kiến cấp cơ sở về CCHC	Theo kế hoạch của huyện	Văn phòng – Thống kê	Các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức
2	Bám sát các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch CCHC năm 2024 triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả, chất lượng, hoàn thành các nhiệm vụ	Hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch	Năm 2024	Văn phòng – Thống kê	Các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức
4	Hoàn thành các nhiệm vụ được UBND huyện giao đảm bảo hiệu quả, chất lượng	Hoàn thành 100% nhiệm vụ tỉnh giao	Năm 2024	Văn phòng – Thống kê	Các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức
5	Tổ chức tự kiểm tra thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị	Theo kế hoạch riêng	Quý III năm 2024	Văn phòng – Thống kê	Các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức
6	Bám sát các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số CCCH, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả, chất lượng, hoàn thành các nhiệm vụ	Hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch	Năm 2024	Văn phòng – Thống kê	Các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức



<b>II</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>				
8	Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản QPPL của xã. Tăng cường công tác tự kiểm tra văn bản QPPL theo thẩm quyền; thực hiện rà soát văn bản QPPL theo hướng dẫn các cơ quan chuyên môn đảm bảo tính thống nhất, hiệu quả và tính khả thi của hệ thống văn bản QPPL	Hoàn thành 100% nhiệm vụ của kế hoạch đề ra	Năm 2024	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Các cơ quan, đơn vị
<b>III</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>				
9	Công khai đầy đủ, đúng quy định toàn bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên cổng thông tin điện tử của huyện, trang thông tin điện tử của UBND cấp xã và tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.	Công khai 100% số TTHC	Năm 2024	Văn phòng – Thống kê	Các cơ quan, đơn vị
10	Kịp thời kiến nghị đề xuất, đơn giản hóa các thủ tục hành chính	Có kiến nghị đề xuất được huyện, tỉnh ghi nhận	Năm 2024	Văn phòng – Thống kê	Các cơ quan, đơn vị
11	Thực hiện tốt các quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP như:	Công khai đầy đủ TTHC, danh sách cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa	Năm 2024	Văn phòng – Thống kê và cán bộ thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận một cửa	Các cơ quan, đơn vị
12	Tiếp tục nâng cao chất lượng giải quyết TTHC:	Rút ngắn thời gian giải quyết TTHC; đơn giản hóa thành phần hồ sơ TTHC; giảm phí, lệ phí; nâng cao năng lực của công chức;	Năm 2024	Văn phòng – Thống kê và cán bộ thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận	Các cơ quan, đơn vị

		kip thời giải quyết phản ánh, kiến nghị		một cửa	
<b>IV</b>	<b>CẢI CÁCH BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC</b>				
13	Thực hiện theo phân cấp của cấp trên	Theo kế hoạch của huyện	Năm 2024		Các cơ quan, đơn vị
<b>V</b>	<b>CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ</b>				
14	Thực hiện việc đánh giá cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo đúng quy định	Đánh giá đúng quy định theo Nghị định số 91/2020/NĐ-C/NĐ-CP; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023	Năm 2024	Văn phòng – Thống kê	Các cơ quan, đơn vị,
15	Nâng cao chất lượng cán bộ cấp xã	Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn do cấp trên tổ chức	Năm 2024		Các cơ quan, đơn vị,
<b>VI</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>				
16	Thực hiện theo phân cấp của đơn vị		Năm 2024		Các cơ quan, đơn vị,
<b>VII</b>	<b>XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ</b>				
17	Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức sử dụng thư điện tử trong thực thi công vụ	100% cán bộ, công chức, viên chức sử dụng thư điện tử trong thực thi công vụ	Năm 2024	Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị
18	Tạo, lập hồ sơ công việc điện tử; Hồ sơ điện	100% cán bộ, công chức,	Năm 2024	Văn phòng –	Các cơ quan,

	tử lưu trữ	viên chức tạo, lập hồ sơ công việc điện tử; Hồ sơ điện tử lưu trữ theo hướng dẫn và xử lý trên môi trường mạng		Thống kê	đơn vị,
19	Nâng cao hiệu quả hoạt động của Cổng/ Trang thông tin điện tử của huyện, của xã	Trang thông tin hoạt động hiệu quả, thường xuyên cập nhật tin, bài	Năm 2024	Văn hóa – Thông tin	Các cơ quan, đơn vị
20	Sử dụng chữ ký số trên văn bản điện tử	100% văn bản được ký số đúng quy định	Năm 2024	Văn phòng – Thống kê	Các cơ quan, đơn vị
21	Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính	Tính tỷ lệ % giữa số hồ sơ đã giải quyết trực tuyến so với tổng số hồ sơ đã tiếp nhận, giải quyết trong năm đạt 95% trở lên	Năm 2024	Công chức thực hiện nhiệm vụ một cửa	Các cơ quan, đơn vị
<b>VIII</b>	<b>TÁC ĐỘNG CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH ĐẾN KINH TẾ - XÃ HỘI</b>				
22	Đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu phát triển KT-XH do HĐND xã giao	Hoàn thành 100% chỉ tiêu đề ra	Năm 2024	Các cơ quan, đơn vị	Các cơ quan, đơn vị, công chức chuyên môn
23	Hoàn thành chỉ tiêu thu ngân sách được giao	Hoàn thành 100% chỉ tiêu đề ra	Năm 2024	Tài chính – kế toán	Các cơ quan, đơn vị, công chức chuyên môn