

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ QUY KỲ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /BC-UBND

Quy Kỳ, ngày tháng 12 năm 2022

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022;
phương hướng thực hiện nhiệm vụ năm 2023**
(Từ ngày 15/12/2021 đến 14/12/2022)

Thực hiện Công văn số 837/UBND-NV ngày 10/3/2022 của UBND huyện Định Hóa về việc hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo công tác Cải cách hành chính;

Ủy ban nhân dân xã Quy Kỳ báo cáo kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính năm 2022, phương hướng thực hiện nhiệm vụ năm 2023 với các nội dung như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Công tác CCHC luôn được Đảng ủy và chính quyền địa phương quan tâm, do đó việc lãnh đạo, chỉ đạo luôn được thực hiện sát sao, đầy đủ; đảm bảo theo các văn bản của các cấp có liên quan đến công tác CCHC được triển khai thực hiện hiệu quả, đúng quy trình, đúng luật. Trong năm 2022 Đảng ủy, HĐND, UBND xã xây dựng một số văn bản chỉ đạo, điều hành như sau:

- Nghị quyết số 16-NQ/ĐU ngày 24/12/2021 của Đảng ủy xã Quy Kỳ về nhiệm vụ lãnh đạo năm 2022.

- Nghị quyết số 19/NQ-HĐND, ngày 29/12/2021 của Hội đồng nhân dân xã Quy Kỳ phê chuẩn kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2021, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm năm 2022.

- Kế hoạch số 01/KH-HĐND ngày 23/5/2022 của HĐND xã kế hoạch về giám sát thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022;

- Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 31/12/2021 của UBND xã Quy Kỳ thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội xã năm 2022;

- Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 31/12/2021 của UBND xã Quy Kỳ kế hoạch cải cách hành chính năm 2022;

- Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2022 của UBND xã Quy Kỳ kiểm soát thủ tục hành chính;

- Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 08/01/2021 của UBND xã Quy Kỳ tuyên truyền Cải cách hành chính;

- Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 26/01/2022 của UBND xã Quy Kỳ thực hiện nâng cao chỉ số cải cách hành chính năm 2022;

- Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 27/01/2022 của UBND xã Quy Kỳ rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022;

- Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 27/01/2022 của UBND xã Quy Kỳ triển khai thực hiện nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công xã Quy Kỳ;

- Kế hoạch số 30A/KH-UBND ngày 27/01/2022 của UBND xã Quy Kỳ cải cách hành chính nhà nước xã Quy Kỳ giai đoạn 2021 – 2025;

- Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 14/2/2022 của UBND xã Quy Kỳ truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022;

- Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND xã Quy Kỳ thực hiện phong trào thi đua “Chung tay cải cách hành chính” giai đoạn 2022 – 2025;

- Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 13/5/2022 của UBND xã Quy Kỳ kiểm tra công tác cải cách hành chính Xã Quy Kỳ năm 2022;

- Kế hoạch số 01/KH-HĐND ngày 23/5/2022 của HĐND xã Quy Kỳ giám sát thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2022;

- Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 04/8/2022 của UBND xã Quy Kỳ về duy trì, cải thiện và nâng cao chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính xã Quy Kỳ năm 2022.

Địa phương nghiêm túc triển khai các nhiệm vụ theo văn bản chỉ đạo của cấp trên; tổ chức họp giao nhiệm vụ cụ thể cho từng chức danh cán bộ, công chức về thực hiện các nội dung về cải cách hành chính, nâng cao chỉ số PAPI, khắc phục những hạn chế, nội dung công việc điểm thấp năm 2021.

Việc thực hiện công tác dân vận vận trong hệ thống chính quyền: UBND xã xây dựng Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 24/01/2022 về thực hiện công tác dân vận của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã Quy Kỳ năm 2022, tổ chức triển khai đến cán bộ, công chức và các xóm trên địa bàn.

Tổ chức thực hiện Phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng năm 2022 UBND xã xây dựng và triển khai Kế hoạch số 81/KH-UBND ngày 26/11/2021 tổ chức Hội nghị Tổng kết phong trào Thi đua yêu nước năm 2021, phát động phong trào Thi đua yêu nước năm 2022 và Kế hoạch số 44/KH-HĐTĐKT ngày 14/03/2022 của Hội đồng thi đua khen thưởng xã tổ chức thực hiện phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng năm 2022, tổ chức hội nghị triển khai đến các cơ quan đơn, vị và các xóm trên địa bàn để thực hiện ký cam kết thực hiện thi đua năm 2022.

2. Cải cách thể chế

2.1. Xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật

- Không có

2.2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật

- Được thực hiện rà soát thường xuyên.

3. Cải cách thủ tục hành chính

3.1. Về rà soát, đánh giá và thực hiện các quy định về đơn giản hóa TTHC

Xây dựng kế hoạch số 29/KH-UBND, ngày 27/01/2022 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, được thực hiện rà soát thường xuyên.

3.2. Việc công bố, công khai thủ tục hành chính

Các thủ tục hành chính được thực hiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã Quy Kỳ, được niêm yết tại trụ sở UBND xã, đầy đủ công khai; tổng số TTHC được niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả là 12 lĩnh vực với 113 TTHC.

3.3. Kết quả thực hiện tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết

Kết quả thực hiện việc tiếp nhận đơn, nhận trực tiếp tại Bộ phận một cửa của xã, trong năm UBND xã nhận chưa nhận được kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết.

3.4. Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Tổ chức tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo tinh thần Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018.

- Ủy ban nhân dân xã đã bố trí các chức danh: Tư pháp – Hộ tịch; Văn hoá – Xã hội; Địa chính – Xây dựng; Văn phòng – thống kê; công an; quân sự; lãnh đạo UBND 02 người Như vậy, tại bộ phận này có 08 cán bộ, công chức làm việc. Trong đó: Trình độ chuyên môn Đại học 06, Trung cấp 02; Đảng viên: 08; Đại học chính trị 01 người; trung cấp chính trị 07 người.

- Trách nhiệm, tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức được phân công tiếp nhận và giải quyết các TTHC được thực hiện tốt đúng chuẩn mực.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính (*Kèm theo mẫu biểu*).

4. Cải cách tổ chức bộ máy nhà nước.

- Thực hiện tốt nội quy quy chế hoạt động của cơ quan.

- Thực hiện sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức cấp xã, cán bộ không chuyên trách ở xã, ở xóm theo quy định tại Nghị quyết số 07; NQ số 15 HĐND tỉnh: Xã triển khai thực hiện tốt theo quy định NQ số 07 và số 15 của HĐND tỉnh Thái Nguyên, cụ thể:

+ Đối với cán bộ, công chức xã: Xã thực hiện tinh giản 01 biên chế, còn 19 cán bộ, công chức (*10 cán bộ, 09 công chức*), chức danh Bí thư Đảng ủy kiêm chủ tịch Hội đồng nhân dân xã.

+ Đối với người hoạt động không chuyên trách xã: 14 chức danh (*Phó Ban chỉ huy quân sự, Chủ tịch Hội chữ thập đỏ, chủ tịch Hội NCT, Phó CTUBMMTQ, phó BT Đoàn Thanh niên, Phó CT Hội LHPN, Phó CT Hội ND, Phó CT Hội CCB, Văn phòng Đảng ủy, Cán bộ LĐ&TE, Cán bộ phụ trách đài phát thanh xã, Cán bộ thú y*).

- Thực hiện các quy định về phân công, phân cấp trong công tác quản lý nhà nước.

- Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo các quy định của Chính phủ, tỉnh, huyện.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức cấp xã, cán bộ không chuyên trách ở xã, ở xóm theo quy định của Nghị định số 34/2019/NĐ-CP của Chính phủ và Thông tư số 13/2019/TT-BNV. Tổng số cán bộ, công chức xã được giao năm 2022 là 19. Hiện nay xã có 20 cán bộ, công chức (*có 01 cán bộ kiêm nhiệm 2 chức danh là Bí thư Đảng ủy kiêm Chủ tịch HĐND*). Trong đó cán bộ: 10; công chức trong biên chế xã: 09; 01 công chức được biệt phái đến địa phương. Số cán bộ, công chức có trình độ Đại học đạt 16/20 cán bộ, công chức = 80%; Trình độ Trung cấp 4/20 cán bộ, công chức = 20%; Đối với cán bộ không chuyên trách cấp xã được bố trí đầy đủ trong các lĩnh vực hoạt động UBND xã.

- Chất lượng cán bộ, công chức xã ngày càng được nâng cao, có tư tưởng lập trường chính trị vững vàng, có đạo đức lối sống lành mạnh, có tác phong và lễ lối làm việc nhanh nhẹn, chấp hành đúng nội quy, quy chế làm việc, làm việc theo hiến pháp và pháp luật, có thái độ phục vụ nhân dân tốt; cán bộ, công chức có trình độ chuyên môn nghiệp vụ ngày càng nâng lên, đáp ứng được các yêu cầu trong tình hình hiện nay.

- Việc quản lý, sử dụng cán bộ, công chức thuộc UBND xã được thực hiện đúng quy định của Luật cán bộ, công chức và các văn bản hướng dẫn thi hành. Công tác quản lý, thực hiện các chế độ, chính sách như đề nghị chuyên ngạch, nâng lương thường xuyên cho cán bộ, công chức xã được thực hiện theo đúng quy trình, kịp thời, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

6. Cải cách tài chính công

- Việc thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ.

+ Luật Ngân sách nhà nước sửa đổi có những đổi mới về phân cấp ngân sách theo hướng tăng tính chủ động, tăng thẩm quyền và trách nhiệm của các địa phương trong quản lý tài chính và ngân sách

+ Quy chế công khai tài chính cùng với các quy định công khai trong quy chế dân chủ ở cơ sở đã được triển khai rộng rãi, thông qua đó phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, tập thể và nhân dân trong kiểm tra, giám sát quá trình quản lý và sử dụng vốn, tài sản nhà nước; huy động, quản lý và sử dụng các khoản

đóng góp của nhân dân theo quy định của pháp luật, phát hiện và ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm chế độ quản lý tài chính, bảo đảm sử dụng có hiệu quả ngân sách nhà nước, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

7. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, chính phủ số

- Xây dựng kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 08/01/2022 Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của UBND xã năm 2022; kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 19/01/2022 thực hiện chương trình chuyển đổi số năm 2022 và tổ chức thực hiện.

- Hoạt động của cổng thông tin điện tử xã tốt, hoạt động thường xuyên đảm bảo công tác văn thư theo quy định.

- Tỷ lệ cán bộ, công chức sử dụng hòm thư công vụ, hòm thư thuộc hệ thống Quản lý văn bản của xã được thực hiện tốt, đảm bảo đúng quy trình sử dụng.

- Chữ ký điện tử, chữ ký số tại đơn vị được thực hiện 100% văn bản được ký số đúng quy định của cấp trên.

8. Công tác kiểm tra, tuyên truyền

- UBND xã đã ban hành kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 07/01/2022 về tuyên truyền CCHC năm 2022. Lãnh đạo UBND giao nhiệm vụ cụ thể cho từng công chức thực hiện nhiệm vụ. tổ chức thực hiện tuyên truyền cải cách hành chính lồng ghép với hội nghị quân dân chính với thành phần là cán bộ, công chức, trưởng xóm, Bí thư Chi bộ để nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức và sự giám sát của cộng đồng trong công tác cải cách hành chính.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm

- Về công tác chỉ đạo, điều hành và tuyên truyền cải cách hành chính: Công tác CCHC luôn được Đảng uỷ và chính quyền địa phương quan tâm, do đó việc lãnh đạo, chỉ đạo luôn được thực hiện sát sao, đầy đủ; đảm bảo các văn bản của các cấp liên quan đến công tác CCHC được triển khai thực hiện có hiệu quả, đúng quy trình, đúng luật.

- Tính dân chủ của nền hành chính thông qua các chủ trương, biện pháp như quy chế dân chủ cơ sở, sự tham gia của người dân vào hoạt động quản lý nhà nước, vào xây dựng thể chế, bầu trực tiếp trưởng thôn, bầu đại biểu vào cơ quan quyền lực nhà nước các cấp, thông qua hoạt động giám sát,.....

- Cán bộ, công chức không ngừng học tập nâng cao trình độ chuyên môn; có trách nhiệm cao trong việc thực hiện CCHC; Chấp hành kỷ cương, kỷ luật hành chính, lè lỏi làm việc tốt; đạt chuẩn mục ứng xử của cán bộ, công chức. Nhân dân nhiệt tình hưởng ứng và hài lòng khi đến giao dịch công việc tại ủy ban nhân dân.

- Không để hồ sơ quá hạn trong thực tế cũng như trên phần mềm một cửa.

2. Những tồn tại, hạn chế

- Cơ sở vật chất còn gặp nhiều khó khăn thiếu thôn như thiếu phòng làm việc, trang thiết bị phục vụ công việc như máy scan, một số máy tính đã cũ và hết thời gian sử dụng.

- Việc đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong CCHC của người dân và doanh nghiệp còn hạn chế, việc khai thác trang thông tin điện tử của cơ quan hành chính nhà nước đã được tuyên truyền phổ biến, nhưng người dân còn ít sử dụng dịch vụ công mức độ 3, 4 trong giao dịch thủ tục hành chính, một phần do người dân ngại thay đổi cách giao dịch hành chính truyền thống, một mặt còn phần lớn cá nhân chưa sử dụng được dịch vụ công trực tuyến.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM 2023

1. Cải cách thể chế

Nâng cao chất lượng ban hành văn bản Quy pháp pháp luật của HĐND và UBND cấp xã.

2. Cải cách các thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

2.1. Cải cách TTHC

Tập trung rà soát, đơn giản hóa Bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, trọng tâm là các lĩnh vực có liên quan đến doanh nghiệp và người dân, cải thiện và tạo môi trường kinh doanh minh bạch.

2.2. Thực hiện cơ chế "Một cửa" – "Một cửa liên thông"

- Triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-Cp, ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và Thông tư số 01/2018/TT – VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Triển khai giải quyết TTHC theo Quyết định 468 của Chính phủ về đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Nâng cao chất lượng giải quyết các TTHC trên phần mềm một cửa điện tử, không để tình trạng giải quyết hồ sơ bị quá hạn. Tăng cường thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Nâng cao năng lực, tinh thần, trách nhiệm, thái độ phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ công chức thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

3. Cải cách tổ chức, bộ máy

Kiên toàn các chức danh cán bộ không chuyên trách cấp xóm theo quy định; Thực hiện việc nhận biên chế theo chức năng nhiệm vụ của địa phương.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

Thực hiện đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và các văn bản hướng dẫn của cấp trên bảo đảm việc đánh giá phân loại cán bộ, công chức, viên chức đúng thực chất

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện tốt chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp công lập, thực hiện tốt quy định công khai, minh bạch, hiệu quả trong quản lý và sử dụng nguồn tài chính Công theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ.

6. Hiện đại hóa nền hành chính

- Tiếp tục sử dụng có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản tại UBND cấp xã; tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của Đảng, Chính quyền địa phương.

- Thực hiện hòm thư công vụ và đưa vào sử dụng trong việc gửi văn bản, tài liệu thuộc hoạt động chuyên môn của cán bộ, công chức cấp xã.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Trang thông tin điện tử của UBND cấp xã.

- Đẩy mạnh ứng dụng chữ ký số chuyên dùng trong hoạt động của Chính quyền xã; từng bước thay thế dần phương pháp trao đổi văn bản truyền thống bằng phương pháp trao đổi các văn bản điện tử trên môi trường mạng trong nội bộ các cơ quan và giữa các cơ quan nhà nước.

7. Công tác thông tin tuyên truyền về CCHC

Công chức Văn hoá - Xã hội phụ trách công tác thông tin tham mưu và phối hợp với các ban ngành, đoàn thể và 12 xóm bản trên cơ sở kế hoạch cải cách hành chính của xã có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện thông tin, tuyên truyền với các hình thức phù hợp để mọi công dân và tổ chức nắm được đầy đủ các thông tin về lĩnh vực này.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ thực hiện nhiệm vụ năm 2023 của UBND xã Quy Kỳ./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- TT Đảng ủy xã,
- TT HĐND-UBND;
- Lưu:VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Luân Đức Quỳnh

